

УТВЕРЖДЕНЫ
изменения и дополнения
решением учредителя
10.08.2016 года

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Учебный центр «ДИНАМОвец»
(новая редакция)

город Томск
2016 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебный центр «ДИНАМОвец» (далее – Организация) является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.3. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации. Организация имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.4. Организация вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

Организация имеет печать с полным наименованием Организации на русском языке и вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.5. Организация имеет эмблему следующего содержания: на белом фоне изображен круг синего цвета; в центре круга расположено графическое изображение прописной буквы «Д» русского алфавита, выполненное в синем цвете; эмблема символизирует заглавную букву наименования организации «ДИНАМОвец» (изображение эмблемы прилагается к уставу).

1.6. Тип Организации: Организация дополнительного профессионального образования.

Организационно-правовая форма: Автономная некоммерческая организация.

Полное наименование: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебный центр «ДИНАМОвец».

Сокращенное наименование: АНО ДПО «Учебный центр «ДИНАМОвец».

1.7. Место нахождения Организации: Российская Федерация, Томская область, г.Томск.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целями Организации является осуществление образовательной деятельности и предоставление услуг, направленных на удовлетворение потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и профессиональном совершенствовании.

2.2. Предметом (видами) деятельности Организации является:

2.2.1. Образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам, как основной вид деятельности, по следующим направлениям:

- профессиональная переподготовка обучающихся, направленная на получение ими компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации;
- повышение квалификации обучающихся, направленная на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;

2.2.2. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам для детей и взрослых по следующим направлениям:

- дополнительные общеразвивающие программы, направленные на формирование и развитие творческих способностей обучающихся, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, гражданско-патриотическое и военно-патриотическое воспитание обучающихся;
- дополнительные предпрофессиональные программы, направленные на профессиональную ориентацию и профессиональное самоопределение обучающихся;

2.2.3. Образовательная деятельность по программам профессионального обучения, направленного на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных видов трудовой, служебной деятельности и профессий;

2.2.4. Образовательная деятельность по программам подготовки научно-педагогических кадров;

2.2.5. Организация вправе осуществлять также следующие виды деятельности:

- услуги в сфере физической культуры и спорта;
- услуги в сфере отдыха и оздоровления;
- услуги по организации и проведению конференций, семинаров, тренингов, стажировок и иных мероприятий по обмену опытом;
- подготовка, издание, тиражирование, распространение справочной, научной, другой информационной продукции;
- оказание консультационных услуг;
- осуществление научной, экспертной и методической деятельности;
- просветительская деятельность;
- осуществление благотворительных акций (мероприятий) в целях, предусмотренных уставом;

2.2.6. Образовательная деятельность по программе специальной подготовки контролеров-распорядителей.

2.3. Организация самостоятельна в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.4. Организация разрабатывает и принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные, трудовые отношения и иную деятельность, осуществляемую Организацией, в соответствии с законодательством об образовании, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом.

Локальные нормативные акты принимаются органами управления Организации в соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Уставом.

2.5. Организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность в целях, для достижения которых она создана, и в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей целям, для достижения которых она создана, учреждая для осуществления такой деятельности хозяйственные общества и/или участвуя в них.

Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законом, Организация вправе заниматься на основании специальных разрешений (лицензий), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

2.6. Организация может иметь различные структурные подразделения, в том числе создавать филиалы и открывать представительства.

Филиалы, представительства и иные структурные подразделения Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденных Организацией положений.

2.7. Организация в своей деятельности обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные его Уставом и иными внутренними документами;
- в установленные законом сроки предоставлять уполномоченным органам информацию о своей деятельности в объеме, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;
- нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. УЧРЕДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация создана единственным учредителем.

Учредителем Организации является Томская региональная организация общественно-государственного объединения «Всероссийское физкультурно-спортивное общество «Динамо» (сокращенное наименование - ТРООГО ВФС «Динамо»).

3.2. В состав учредителей Организации могут быть приняты новые лица в порядке, предусмотренном пунктами 4.2, 4.3 Устава. Прием нового учредителя Организацию осуществляется на основании личного заявления для физических лиц

либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц.

3.3. Учредитель вправе по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации. Выход осуществляется на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц.

3.4. Информация об изменениях в составе учредителей Организации подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, предусмотренном законодательством.

3.5. Учредитель осуществляет управление Организацией и контроль за деятельностью Организации в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.6. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего учредителя.

3.7. Учредитель вправе пользоваться услугами Организации только на равных условиях с другими лицами.

3.8. В части, не предусмотренной настоящим Уставом, права и обязанности Учредителя Организации регулируются законодательством Российской Федерации.

4. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Высший орган управления

4.1. Высшим органом управления Организацией является Учредитель. Единственный Учредитель, являющийся юридическим лицом, осуществляет управление Организацией через своего уполномоченного представителя. Уполномоченный представитель (физическое лицо) назначается (избирается) в порядке и на срок, определяемый Учредителем.

4.2. К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

- 1) прием новых лиц в состав Учредителей Организации;
- 2) изменение Устава Организации;
- 3) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 4) назначение Директора Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- 5) утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 6) утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- 7) принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Организации, утверждение положений о них;
- 8) принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, участие Организации в других организациях;
- 9) реорганизация и ликвидация Организации, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение ликвидационного баланса.
- 10) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора организации.

4.3. Решения по вопросу, предусмотренному подпунктом 1 пункта 4.2 Устава, принимаются в течение тридцати дней с момента поступления соответствующего заявления. Решения по вопросам, предусмотренным подпунктами 5 и 6 пункта 4.2 Устава, принимаются не реже одного раза в год. По остальным вопросам исключительной компетенции Учредителя решения принимаются по мере необходимости.

4.4. Решения единственного Учредителя принимаются им единолично и оформляются письменно.

Исполнительный орган управления

4.5. Единоличным исполнительным органом управления Организацией является **Директор**. Директор назначается Учредителем сроком на 3 (три) года и может быть избран на новый срок неоднократно.

Директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и подотчетен Учредителю.

4.6. Компетенция, права и обязанности Директора:

- без доверенности действует и выступает от имени Организации и представляет ее интересы в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами, международными и иными организациями, в государственных органах и органах местного самоуправления;
- руководит текущей, образовательной и иной деятельностью Организации;
- открывает в банках счета Организации;
- совершает сделки, ведет переписку и подписывает документы от имени Организации;
- выдает доверенности;
- определяет структуру и утверждает штатное расписание Организации, осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей;
- утверждает локальные нормативные акты Организации, за исключением случаев утверждения локальных нормативных актов коллегиальными органами Организации;
- утверждает тарифы на оказание образовательных и иных платных услуг;
- распоряжается имуществом, в том числе денежными средствами, Организации в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Учредителя;
- проводит работу по реализации решений Учредителя и ежегодно отчитывается перед Учредителем;
- предоставляет в уполномоченные органы статистическую, финансовую и иную отчетность по установленной форме в утвержденные законом сроки;
- принимает решения по иным вопросам деятельности Организации в рамках своей компетенции.

4.7. Директор принимает решения единолично и оформляет их в виде приказов, постановлений и распоряжений.

Утверждение Директором локальных нормативных актов Организации осуществляется с учетом мнения Общего собрания работников и Педагогического совета в случаях, предусмотренных законодательством и настоящим Уставом.

Коллегиальные органы управления

4.8. Общее собрание работников Организации является коллегиальным органом управления Организации (далее – Общее собрание работников).

К работникам Организации относятся должности руководящего, педагогического, инженерно-технического, административно-хозяйственного, вспомогательного и прочего персонала в соответствии с утвержденным штатным расписанием Организации. В заседании Общего собрания работников вправе участвовать работники Организации с момента заключения с ними трудового договора до его расторжения, в связи с этим отдельная процедура формирования этого коллегиального органа не предусматривается. Общее собрание работников действует без ограничения срока.

Общее собрание работников созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание созывается по инициативе Директора или по инициативе не менее половины работников Организации.

Заседание Общего собрания работников правомочно, если на нем присутствует более половины работников Организации. Решения Общим собранием работников принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании работников. Решения оформляются письменными протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем заседания Общего собрания работников, избираемыми на заседании из его состава.

Общее собрание работников:

- принимает коллективный договор;
- дает рекомендации другим органам управления по вопросам внутреннего трудового распорядка и принятию иных локальных актов Организации, регулирующих трудовые отношения с работниками Организации;
- рассматривает иные вопросы деятельности Организации, принятые Общим собранием к своему рассмотрению в соответствии с законодательством и внутренними документами Организации либо вынесенные на его рассмотрение Директором Организации.

4.9. Педагогический совет является коллегиальным органом управления, в который входят все педагогические работники Организации с момента заключения с ними трудового договора до его расторжения, в связи с этим отдельная процедура формирования этого коллегиального органа не предусматривается. Педагогический совет действует без ограничения срока.

Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины педагогических работников Организации. Решения

Педагогического совета принимаются, если за них проголосовало более 2/3 присутствующих членов Педагогического совета. Решения оформляются письменными протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем заседания, избираемыми на заседании Педагогического совета из его состава.

Педагогический совет:

- утверждает образовательные программы Организации;
- дает рекомендации другим органам управления по вопросам организации и содержания образовательного процесса, в том числе по принятию локальных нормативных актов;
- рассматривает иные вопросы деятельности Организации, принятые Педагогическим советом к своему рассмотрению в соответствии с законодательством и внутренними документами Организации либо вынесенные на его рассмотрение Директором Организации.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

5.1. Организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими образовательным программам.

5.2. Локальными нормативными актами Организации определяются правила приема обучающихся, формы получения образования и режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, а также иные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5.3. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и работники Организации.

5.4. Права и обязанности обучающихся регламентируются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Организации, а также договором об оказании образовательных услуг.

5.5. Права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних регламентируются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Организации, а также договором об оказании образовательных услуг.

5.6. Права и обязанности педагогических работников Организации регламентируются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Организации и заключёнными с ними договорами.

Ограничения по допуску лиц к занятию педагогической деятельностью устанавливаются действующим законодательством.

5.7. Права и обязанности административно-хозяйственных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, регламентируются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Организации, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

6. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация может иметь в собственности (а также владеть, использовать и распоряжаться на иных вещных правах) здания, сооружения, земельные участки, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

При осуществлении образовательной деятельности и иной предусмотренной Уставом деятельности, в том числе приносящей доход, Организация должна иметь необходимое и достаточное для этого имущество в соответствии с требованиями законодательства.

6.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

- имущественные взносы учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- иные средства целевого финансирования и целевых поступлений;
- поступления от деятельности, приносящей доход: от оказания образовательных услуг за плату; от оказания иных услуг и работ за плату в рамках предмета деятельности Организации; от реализации товаров и иного имущества; от сдачи имущества в аренду, от иных имущественных и неимущественных прав; от внереализационных операций, включая доходы по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

6.3. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

6.4. Учредитель Организации не обладает правом собственности на ее имущество. Имущество, переданное Организации ее учредителем, является собственностью Организации.

6.5. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

6.6. В случае наличия конфликта интересов, отношений аффилированности, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, действия от имени Организации могут совершаться только с одобрения Учредителя при наличии соответствующего письменного решения.

6.7. Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется для реализации целей, определенных настоящим Уставом, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Контроль за деятельностью Организации осуществляют ее Учредитель, который:

- ежегодно рассматривает отчеты Директора Организации, утверждает годовые отчеты и бухгалтерскую (финансовую) отчетность;
- назначает проверки деятельности Организации путем избрания ревизора или аудиторской организации (индивидуального аудитора) Организации не реже одного раза в 3 (три) года.

Ревизором не может быть лицо, состоящее в трудовых отношениях с Организацией.

7.2. Учредитель вправе:

- запрашивать у органов управления Организации их распорядительные, иные документы и информацию о деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Организации её уставным целям;
- отменять решения, принимаемые другими органами управления, в случаях несоответствия этих решений законодательству, Уставу и иным локальным нормативным актам Организации;
- направлять своих представителей для участия в проводимых Организацией мероприятиях.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Организация вправе преобразоваться в фонд.

Реорганизация Организации осуществляется по решению Учредителя в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами. Правопреемство при реорганизации Организации осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Ликвидация Организации осуществляется по решению Учредителя или по решению суда в порядке, предусмотренными Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Учредитель Организации или суд, принявший решение о ликвидации Организации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с законодательством Российской Федерации порядок и сроки ликвидации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят



полномочия по управлению делами Организации.

8.3. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов Организации, не может быть передано Учредителю (Учредителям), а направляется на цели развития образования.

8.4. Организация считается прекратившей существование с момента внесения об этом сведений в единый государственный реестр юридических лиц.

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Настоящий Устав может быть изменен решением Учредителя.

9.2. Изменения настоящего Устава подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.



Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Томской области
- 23 АВГ 2016 20 г.



067. 1. 572

ipoum

Прошито и пронумеровано
_____ листов

Директор АНО ДПО
«Учебный центр
«ДИНАМОВЕЦ»



Тутарков И.В.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр «ДИНАМОвец» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Томской области 23 августа 2016 года, № 470-р.

Сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 13 сентября 2016 года за государственным регистрационным номером 2167000059466; (ОГРН: 1107000000667; УНРО: 7014050149).

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено печатью 12 (двенадцать) листов

Начальник Управления
Министерства юстиции Российской Федерации
по Томской области



А.Д. Сокольников

14.09.2016